

STATUTEN:

Naam, zetel en duur.

Artikel 1.

1. De stichting is genaamd **Stichting Strategisch Amsterdams Beraad van Antillianen en Arubanen**, af te korten "SABANA".
2. De stichting is gevestigd te Amsterdam.
3. De stichting is voor onbepaalde tijd opgericht.

DOEL

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
Middels het in de wet verankerde recht op participatie op een gelegitimeerde wijze bestaansverbetering nastreven van Antillianen en Arubanen in de gemeente Amsterdam.
2. Het beraad is de collectiviteit van alle Antilliaanse en Arubaanse inwoners van Amsterdam, en hun nakomelingen, die zich middels inschrijving committeren tot het proces van beïnvloeding van beleid en beleidsuitvoering ten gunste van de Antilliaans/Arubaanse gemeenschap van Amsterdam. Ook Antillianen en Arubanen die elders wonen, doch werkzaam zijn in Amsterdam kunnen zich aansluiten bij het beraad.

Artikel 3

De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door:

1. een intensieve interactie met de Antilliaans/Arubaanse gemeenschap in Amsterdam;
2. inventariseren, peilen en bediscussiëren van de wensen en noden van de Antilliaans/Arubaanse gemeenschap in Amsterdam en deze wensen en noden vertalen naar reacties op bestaand beleid of beleidsvoorstellen of naar eigen beleidsinitiatieven;
3. constante verhoging van de graad van legitimering middels het continu vergroten van het aantal participanten;
4. bevordering van de organisatorisch, sociaal en politiek vertrouwen bij Antillianen en Arubanen verbonden aan Amsterdam;
5. te komen tot een geïnstitutionaliseerd overleg met het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Amsterdam en de Amsterdamse stadsdeelbesturen;
6. te komen tot een geïnstitutionaliseerd overleg met de gemeenteraad van de gemeente Amsterdam en de Amsterdamse stadsdeelraden;
7. het (laten) verrichten van studie- en onderzoekswerkzaamheden;
8. het uitgeven of doen uitgeven van publicaties;
9. het werven van vrijwilligers die zitting nemen in werkgroepen ter uitdieping van een of meerdere onderwerpen;
10. het samenwerken met voorkomende instellingen, groepen of personen die geheel of gedeeltelijk werkzaam zijn op het terrein van de stichting;
11. alle overige wettige middelen in de ruimste zin van het woord.

MIDDELEN

Artikel 4

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- a. erfstellingen, legaten en giften;
- b. renten en opbrengsten van geldinzamelingen;
- c. donaties;
- d. inkomsten uit hoofde van georganiseerde activiteiten;
- e. subsidies;
- f. bijdragen van participanten;
- g. alle andere wettige inkomsten.

STICHTINGSORGANEN

Artikel 5

In SABANA worden de volgende organen onderscheiden:

- a. het bestuur;
- b. de vergadering van participanten;
- c. de raad van zelforganisaties;
- d. de permanente raad van experts;
- e. commissies.

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur stelt jaarlijks een werkplan vast, waarbinnen de stichting haar doel moet trachten te realiseren. Dit werkplan behoeft goedkeuring van de vergadering van participanten.
4. Het bestuur benoemt en ontslaat personeel.
5. Het bestuur stelt nadere richtlijnen vast ten aanzien van de te volgen procedure bij benoeming en ontslag van personeel, het vaststellen van de taakomschrijving van de personeelsleden en de vaststelling van een sociaal statuut.
6. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste 3 en ten hoogste vijf leden en wordt gekozen uit de participanten. Het maximum aantal leden wordt door het bestuur vastgesteld, na de vergadering van de participanten te hebben gehoord. De bestuursleden verdelen onderling de functie van voorzitter, secretaris, penningmeester en die van communicatieverantwoordelijke. Combinatie van functies is mogelijk, doch de voorzitter mag nooit tegelijkertijd penningmeester of secretaris zijn.
7. Bestuursleden hebben zitting gedurende een periode van drie jaren. Aftredende bestuursleden zijn opnieuw benoembaar.
8. Het bestuur treedt na drie jaar in het geheel af. De leden zijn terstond benoembaar door de vergadering van participanten.
9. Een bestuurslid dat is benoemd in een tussentijdse vacature, treedt af op het tijdstip waarop het vervangen bestuurslid zou zijn afgetreden.

Artikel 7

1. Het bestuur vergadert, met regelmatige tussenpozen, tenminste 6 maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of twee van de overige bestuursleden dit nodig oordelen.
2. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen, is vereist dat tenminste één/derde van het aantal algemeen bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Deze bepaling is niet van toepassing wanneer over een zelfde onderwerp ten tweede male wordt vergaderd en dit op de agenda is vermeld.
3. Het bestuur kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hun zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel de vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuursleden zich voor het voorstel heeft verklaard. Deze wijze van besluitvorming is niet van toepassing als het gaat om voorstellen tot wijziging van de statuten of opheffing van de stichting.
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
4. Bestuursleden kunnen zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd medebestuurslid doen vertegenwoordigen. Deze volmacht dient in de administratie van de stichting te worden opgenomen.

Artikel 8

1. De oproep tot een vergadering van het bestuur geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter, tenminste zeven dagen voor de vergadering zal worden gehouden en bevat een opgave van de onderwerpen welke ter vergadering zullen worden behandeld. Over niet in de oproep vermelde onderwerpen kunnen geen besluiten worden genomen, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen. Ieder lid van het bestuur brengt één stem uit, iedere participant heeft één stem tijdens de vergadering van de participanten. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
2. Alle besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen, tenzij in deze statuten anders is vermeld, zulks met inachtneming van het bepaalde in deze statuten voor wat betreft vergaderingen van het bestuur en voor wat betreft vergaderingen van participanten. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht; bij staking van de stemmen vindt een herstemming plaats. Indien de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen, tenzij het een voorstel over zaken betreft, in welk geval de stem van de voorzitter of bij diens afwezigheid de plaatsvervangend voorzitter, beslissend is.
3. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter of bij diens afwezigheid de plaatsvervangend voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd wordt over een niet schriftelijk ingediend voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering dit verlangt. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Het bestuur kan ook anderen uitnodigen voor het bijwonen van een vergadering; de betreffende persoon heeft in de vergadering een adviserende stem.
5. Van de bestuursvergaderingen, respectievelijk de vergadering van participanten, worden notulen gehouden, die in de eerstvolgende bestuursvergadering, respectievelijk vergadering van participanten, worden vastgesteld en ten bewijze daarvan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 9

1. De vergadering van participanten is de rechtsgeldig door de voorzitter van het bestuur opgeroepen plenaire vergadering van alle participanten van de stichting.
2. Participanten van de stichting zijn allen die zich als zodanig, volgens een door het bestuur vastgestelde procedure, hebben laten registreren en die de door het bestuur voorgeschreven jaarlijks bijdrage hebben voldaan.
3. In een vergadering van participanten kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen als tenminste tien procent (10%) van de participanten aanwezig is. Het bepaalde in artikel 2:230 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek is van overeenkomstige toepassing.
4. De voorzitter is verplicht de participanten minstens eens per jaar ter raadpleging in vergadering bijeen te roepen, met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel en voorts zo vaak hij of de meerderheid van het bestuur dit nodig oordelen of indien minstens vijf procent (5%) van de participanten dit nodig achten. Geeft de voorzitter binnen één maand geen gehoor aan het verzoek van de meerderheid van het bestuur of minstens vijf procent (5%) van de participanten, dan is elk van de genoemde organen gerechtigd zelf de participanten ter raadpleging in vergadering bijeen te roepen. In zo een geval voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

Artikel 10

1. De raad van zelforganisaties is de verzameling van (vertegenwoordigers) van alle Antilliaans/Arubaanse zelforganisaties in Amsterdam. Deze vertegenwoordigers zijn tevens participanten van de stichting.

2. De raad van zelforganisaties heeft een adviserende taak naar het bestuur toe. Het bestuur roept de raad van zelforganisaties ten minste 3 maal per jaar in vergadering bijeen, zo dikwijls de voorzitter of de meerderheid van het bestuur dit nodig acht of indien tien procent (10%) van het aantal aangesloten zelforganisaties – met een minimum van twee organisaties - dit verzoekt. Geeft de voorzitter binnen één maand geen gehoor aan het verzoek van de meerderheid van het bestuur of minstens 10 procent (10%) van de aangesloten organisaties, met een minimum van twee organisaties, dan is elk van de genoemde organen gerechtigd zelf de raad van zelforganisaties ter raadpleging in vergadering bijeen te roepen. In zo een geval voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

Artikel 11

1. Het bestuur is gerechtigd een permanente raad van adviseurs in te stellen.
2. In deze raad kunnen ook niet-participanten zitting hebben.
3. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van de permanente raad van adviseurs.
4. De voorzitter of het bestuur raadpleegt naar goevinden de raad of leden van de raad van adviseurs.

Artikel 12

1. Door het bestuur kunnen commissies worden ingesteld.
2. De samenstelling, taken, bevoegdheden en werkwijze van de commissie worden nader door het bestuur bij reglement vastgesteld.

Artikel 13

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.

De stichting wordt voorts vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris en/of de penningmeester; bij belet of ontstentenis van de voorzitter kan de stichting tevens in en buiten rechte worden vertegenwoordigd door diens plaatsvervanger tezamen met de secretaris en/of de penningmeester.

Artikel 14

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden;
- b. bij verlies van het vrije beheer over het vermogen;
- c. bij schriftelijke ontslagneming;
- d. door ontslag, verleend door het bestuur bij een besluit genomen met een meerderheid van twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen, uitgezonderd de stem van de betrokkene zelf, welk besluit bekrachtigd dient te worden door de vergadering van de participanten, hetgeen inhoudt dat het betrokken bestuurslid tussentijds als geschorst dient te worden beschouwd;
- e. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 15

1. Het bestuur stelt bij reglement alles vast wat voor de juiste uitvoering van het in deze stukken bepaalde nodig wordt geacht.
2. Deze reglementen mogen geen met de statuten strijdige bepalingen bevatten.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 16

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur benoemt jaarlijks een kascommissie. Bij aftreden zijn de leden ervan terstond herbenoembaar.
3. Het bestuur kan jaarlijks een externe, wettelijk gekwalificeerde accountant aanwijzen ter controle van de jaarstukken.
4. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt door de penningmeester een staat van baten en lasten en een balans per ultimo december opgemaakt en vergezeld van het verslag van de kascommissie en/of de accountant, ingediend bij het bestuur. Na vaststelling door het bestuur worden de jaarstukken door alle bestuursleden

- ondertekend. Vaststelling door het bestuur kan enkel gebeuren na goedkeuring door de vergadering van participanten.
5. Uiterlijk op één september van elk jaar of zoveel eerder als nodig, dient de penningmeester bij het bestuur een begroting voor het eerstvolgende boekjaar in. Het bestuur kan enkel goedkeuring geven aan deze begroting na goedkeuring door de vergadering van participanten.
 6. Goedkeuring zonder voorbehoud van de financiële jaarstukken strekt de penningmeester tot decharge.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 17

Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts genomen worden in een voltallige bestuursvergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Indien in de desbetreffende vergadering niet alle bestuursleden aanwezig zijn, wordt uiterlijk binnen twee maanden daarna een nieuwe vergadering gehouden, waarin een besluit kan worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.

De statuten kunnen slechts worden gewijzigd na de vergadering van participanten te hebben gehoord.

Artikel 18

1. Op een besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 17 van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Tenzij bij het besluit tot ontbinding anders is bepaald, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting moet worden besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

SLOT- en OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 19

1. Het eerste bestuur wordt gevormd uit de groep van initiatiefnemers.
2. In alle gevallen waarin zowel de wet, deze statuten of reglementen niet voorzien, alsmede in de gevallen waarin onderdelen van deze statuten verschillend kunnen worden geïnterpreteerd, beslist het bestuur.
3. Interne en externe schriftelijke en mondelinge communicatie, berichten en oproepingen geschieden zoveel mogelijk in het Papiamentu en/of het Engels.